

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Открытая (сменная) школа № 1» города Смоленска

Принято

с учетом мотивированного
мнения первичной
профсоюзной организации
(протокол от 30 . 08 2016 № 1),
Председатель ППО



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «О(с)Ш № 1»



Л.В. Михалёва

2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Принято

с учетом мотивированного
мнения Совета обучающихся
(протокол от 30 . 08 2016 № 9)

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработаны в целях соблюдения прав граждан на бесплатное и доступное основное общее, среднее общее образование, определяют сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

1.2. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации
 - Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН
 - Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ
 - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
 - Семейным кодексом Российской Федерации»
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Уставом учреждения.

1.3. Конечным результатом предоставления государственной услуги являются:

- документы об образовании, выдаваемые образовательным учреждением лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, заверяемые печатью образовательного учреждения.
- справка установленного образца, выдаваемая лицам, не завершившим основное общее, среднее общее образование, образовательным учреждением.

1.5. Получателями государственной услуги (далее - заявитель) являются:

- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан;
- совершеннолетние граждане;
- от имени заявителя могут выступать физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном в Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

2. Порядок и основания перевода из одной образовательной школы в другую

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую общеобразовательную школу в случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в другую образовательную школу, реализующую другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной школы в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, совершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной школы в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из школы его родителям (законным представителям), совершеннолетним обучающимся выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другую общеобразовательную школу.

2.6. При переводе обучающегося в школу прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

3. Перевод обучающегося в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся в образовательной школе по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению совершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую школу, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4.4. В случае отчисления обучающийся или его родители (законные представители) пишут заявление на имя директора, в котором указывают причину отчисления. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

По решению педагогического Совета Школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Школы допускается исключение из Школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из Школы его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления. Решение педагогического Совета Школы об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании педагогического Совета Школы без уважительных причин обучающегося и его родителей (законных представителей), не лишает педагогический Совет Школы возможности рассмотреть вопрос и принять решение об исключении.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Школы, в месячный срок принимает

меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.5. Обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, могут быть отчислены из Школы:

- за невыполнение учебного плана по результатам промежуточной аттестации.
- за грубое нарушение Устава обучающихся, достигших возраста 18 лет, производится, если обучающиеся пропустили за учебное полугодие 50% и более учебного времени без уважительных причин и не освоили теоретическую и практическую части предметных программ. Решение об исключении принимается педагогическим Советом. Отчисление и исключение обучающегося оформляются приказом директора Школы;
- по инициативе самого обучающегося по причине невозможности посещения учебных занятий (режим работы, трудоустройство);
- по причине ухода в армию;
- в связи с семейными обстоятельствами (рождение ребенка, тяжелая болезнь).

5. Восстановление обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема (зачисления) обучающихся в Школу.

5.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

5.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

5.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

5.6. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.7. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия Положения не ограничен.

6.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.